



Unsere bewährte und webbasierte Dokumenten-Management-System- und Archivlösung ermöglicht es Ihnen, Belege automatisiert zu verarbeiten und die Transparenz von Prozessen in Ihrem Unternehmen zu erhöhen.

Das DMS optimiert Prozesse rund um Ihre Dokumente und archiviert Daten, E-Mails und alle anderen für Ihre Geschäftsprozesse relevanten oder aufbewahrungspflichtigen Dokumente gesetzeskonform und revisionssicher.

Durch die Zertifizierung unseres DMS nach Prüfungsstandard IDW PS 880 GoBD vom Institut der Wirtschaftsprüfer gewinnen Sie als Unternehmer die Sicherheit, dass Ihre Softwarelösung effizient arbeitet, hohe Qualitätsstandards erfüllt, und notwendige gesetzlichen Anforderungen zur elektronischen Archivierung Ihrer Daten eingehalten werden.



Leistungsfähige Schrifterkennungsverfahren (OCR) machen die digitalisierten Dokumente direkt durchsuchbar. Daten können automatisch ausgelesen und strukturiert am Dokument gespeichert werden.

So ersetzt unser Dokumenten-Managementsystem (DMS) nicht nur das Papier durch digitale Daten. Vielmehr verwandelt es alle in Ihrem Unternehmen anfallenden Dokumente in wertvolle Informationen, welche Ihnen jederzeit auf Knopfdruck zur Verfügung stehen.

Einfach zu konfigurierende Workflows schaffen Transparenz und Ordnung in Ihren Geschäftsprozessen und der Ablage von Dokumenten.

Durch ein flexibles Berechtigungskonzept erhalten nur die Anwender Zugriff auf ein Dokument, welche es auch tatsächlich sehen dürfen.

Zugriffe auf Dokumente werden vom System protokolliert und sind jederzeit nachvollziehbar.



Dokumente rechtskonform archivieren und Richtlinien der DSGVO und GoBD einhalten.

Zugriff auf Ihre Dokumente von überall und jederzeit über einen Web-Browser.

Entscheidungen vereinfachen durch schnellen Zugriff auf das passende Dokument - zur richtigen Zeit am richtigen Ort.

Inhalte aus Dokumenten strukturiert auslesen und weiterverarbeiten.

Prozesse automatisieren und Fehler reduzieren.

Integration in Drittsysteme durch Import und Export von Dokumenten, Add-Ins und zahlreiche Schnittstellen.

On-Premise oder Cloud - Sie entscheiden, wo Ihre Daten gespeichert werden sollen!

Schnelle Einarbeitung von Anwendern durch eine intuitive und moderne Benutzeroberfläche.



Unser Workflow-Management-System wurde auf dem aktuellen Stand der Technik entwickelt.

Bestehend aus dem Workflow-Studio zur Verwaltung und Administration von Prozessen, dem Workflow-Designer zur grafischen Gestaltung von Workflows und dem Webportal, bieten wir eine moderne und umfassende Lösung zur Abbildung von Geschäftsprozessen, welche ständig um Funktionen und Schnittstellen zu Drittsystemen erweitert wird.



Das intuitive und logisch aufgebaute Workflow-Studio erleichtert die Abbildung Ihrer Prozesse erheblich. Die durchgängige grafische Darstellung, sowie der Editor mit integrierter Logikprüfung reduziert die Zeit von der Erstellung des Konzepts bis zur Integration auf ein Minimum.

Der WMS-Dienst verwendet zur Datenspeicherung eine MSSQL Datenbank und stellt sowohl dem Workflow-Studio als auch dem Workflow-Portal eine zentrale Plattform für den Datenaustausch bereit.

Die entwickelten Workflowdefinition können vor der Aktivierung im „Probelauf“ getestet werden. Zur weiteren Verwendbarkeit können die erstellten Workflows exportiert oder bereits verfügbare Workflows importiert werden.

Das WMS unterstützt als eigenständiges Produkt nicht nur unser eigenes DMS, sondern auch zahlreiche Drittsysteme und Schnittstellen zu Produkten anderer Hersteller, wie zum Beispiel ecoDMS, eine KI zur automatischen Belegerkennung von Rechnungen, oder Module zur Prüfung von USt-IDs oder von IBANs.



Accantum GmbH
Äußere Oberausr. 36/4
Anbau-Nord 1.OG
83026 Rosenheim

www.accantum.de

Digitalisierung von Prozessen - wir haben die richtigen Werkzeuge und notwendige Flexibilität!

Unsere flexible Workflow-Plattform kann Sie bei Ihren Vorhaben unterstützen ob On Premise oder in der Cloud, ob als out of the Box oder als OEM zur Ihren Lösungen.

Praxis-Beispiel ERP:

Der erfolgreiche ERP Hersteller Vendoc setzt auf [accantum] DMS/WMS als OEM, spart dadurch hohe Entwicklungsaufwände und vermeidet zugleich die Unterstützung zahlreicher Schnittstellen zu DMS Produkten. Unser DMS wird nicht nur als „VenDocu“ passend zum ERP Namen gelabelt sondern auch in deren Produktfarben gelauncht.

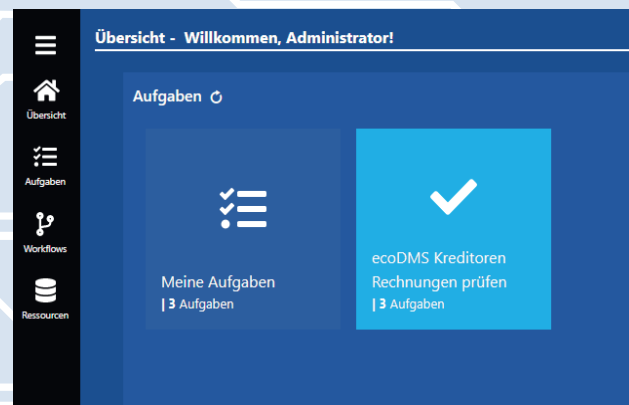


Praxis-Beispiel ecoDMS:

In einem Kundenprojekt sollten auf der Grundlage eines ecoDMS Archivs mehrschichtige Workflows zur einfacheren digitalen Erfassung und Prüfung von Eingangsrechnungen implementiert werden.

Mit Hilfe unserer [accantum] WMS-Plattform und der Erweiterung von Aktivitäten für die Integration von ecoDMS gelang es dem Kunden seine Anforderung in kürzester Zeit umzusetzen.

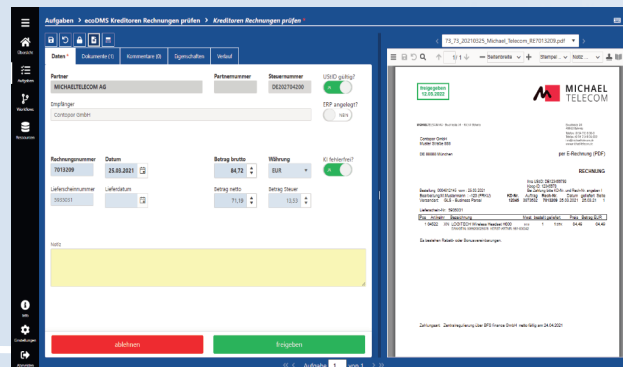
Neben einer deutlichen Zeitersparnis durch automatisierte Prozesse und unser KI Modul konnten auch Kosten in der IT Abteilung reduziert werden, da sich die Administratoren nun um wirklich wichtige Aufgaben kümmern konnten, anstatt sich ständig um die Erstellung oder Anpassung von Vorlagen für die Klassifizierung von Dokumenten kümmern zu müssen. Gleichzeitig wurden die Durchlaufzeiten von Prozessen und Fehlerquellen deutlich reduziert.



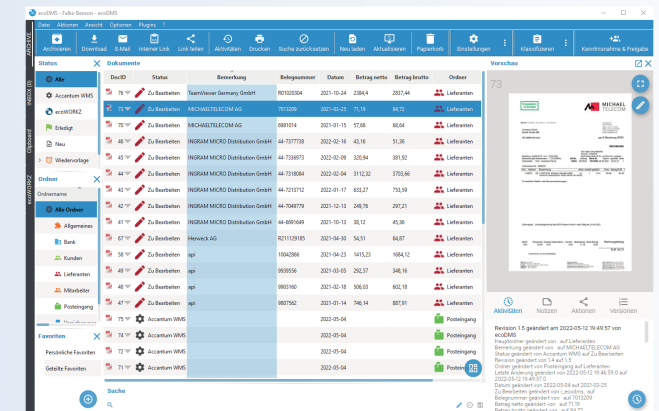
Dabei werden im Hintergrund bereits alle wichtigen Inhalte aus den Rechnungsbelegen automatisch durch eine OCR und KI Analyse erkannt, und als Felder an die Portal-Aufgabe und Aufgabenliste übergeben.

Aufgaben > ecoDMS Kreditoren Rechnungen prüfen					
Aufgabenname	Datum ↑	Partner	Rechnungsnummer	Betrag netto	Betrag brutto
Kreditoren Rechnungen ...	05.03.2021	api	9939556	292,57	348,16
Kreditoren Rechnungen ...	25.03.2021	MICHAELTELECOM AG	7013209	71,19	84,72
Kreditoren Rechnungen ...	24.10.2021	TeamViewer Germany GmbH	R01020304	2.384,40	2.837,44

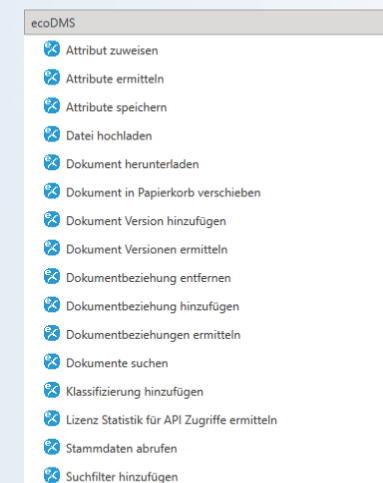
Der Anwender erhält das Dokument inklusive aller ermittelten Werte als Aufgabe im Portal angezeigt, kann fehlende Werte ergänzen, Stempel oder Notizen auf dem Dokument aufbringen, und über die Weiterleitung der Rechnung an die Fachabteilung oder die Freigabe entscheiden.



Noch während die einzelnen Aufgabenschritte des Workflows durchlaufen werden, wird das Dokument und dessen Klassifizierungsattribute im DMS Archiv aktualisiert.



Folgende Funktionen aus unserem Aktivitäten-Paket für ecoDMS wurden dabei genutzt:



Wir freuen uns über Ihr Interesse an unseren Produkten. Bei Fragen stehen Ihnen gerne unser Vertrieb und unser technischer Support zur Verfügung.



Am Flughafen 8
79108 Freiburg

